

## **SCHEMATY PROCEDUR KONTROLI I PROCEDUR SPRAWDZAJĄCYCH STOSOWANYCH W ZWIĄZKU Z PROWADZENIEM DZIAŁNOŚCI GOSPODARCZEJ POLEGAJĄCEJ NA SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH**

Na podstawie art.78a ust.3 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 r. poz.1829 późn.zm) organ kontroli zamieszcza w biuletynie informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej ogólny schemat tych procedur kontroli, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

Wszelkie procedury kontroli i procedury opisane poniżej dotyczą podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia albo innego naruszeni prawnego zakazu lub niedopełniania obowiązku prawnego.

### Organ zezwalający realizuje następujące procedury kontroli oraz procedury sprawdzające:

#### I. Kontrola w związku z naruszeniem zasad i warunków sprzedaży napojów alkoholowych.

Procedura realizowana w oparciu o art.18 ust.8 i art.18<sup>3</sup> ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2016 r. poz. 487 z późn.zm) oraz rozdział 5 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1829 z późn.zm).

Zakres przedmiotowy: Na mocy przepisu art.18 ust.8 cyt. Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi organ zezwalający dokonuje kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia.

- 1) Pozyskanie przez organ informacji lub materiału dowodowego świadczącego o podejrzeniu naruszenia zasad i warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych przez posiadaczy zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wydanych przez organ zezwalający w Gminie Ciepiałów,
- 2) Podjęcie przez organ czynności wyjaśniających lub poste postępowania administracyjnego w sprawie cofnięcia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 3) Przeprowadzić w ramach czynności wyjaśniających lub postępowania w sprawie cofnięcia zezwolenia kontroli, z której sporządza się protokół oraz ( w razie potrzeby) dokumentacje zdjęciową,
- 4) W zależności od zgromadzonego materiału dowodowego oraz ustaleń z przeprowadzonej kontroli:
  - a) Zakończenie czynności wyjaśniający pismem lub wszczęciem postępowania w sprawie cofnięcia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
  - b) Zakończeniem postępowania w sprawie cofnięcia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych cofnięciem uprawnień lub umorzeniem postępowania.

II. Weryfikacja oświadczeń o wartości sprzedaży oraz opłat za korzystanie z zezwoleń.

Procedura realizowana w oparciu o art.50 § 1 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016 r. poz. 23 z późn.zm.) oraz art.11<sup>1</sup> ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2016 r. poz.487 z późn.zm.).

Zakres przedmiotowy: art.11<sup>1</sup> cyt. Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi reguluje obowiązek składania oświadczeń oraz wnoszenia opłat, a także terminy realizacji tych obowiązków i sposób wyliczenia wysokości opłat.

- 1) Składanie oświadczeń o wartości sprzedaży napojów alkoholowych przez podmioty, które w poprzednim roku kalendarzowym prowadziły sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wydanych przez organ zezwalający w Gminie Ciepiałów,
- 2) Wnoszenie opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 3) Weryfikacja terminowości oraz prawidłowości złożonych oświadczeń oraz wniesionych opłat (w przypadku stwierdzenia uchybień –wszczęcie postępowań administracyjnych w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia zezwoleń),
- 4) Wybór oświadczeń o wartości sprzedaży napojów alkoholowych, w przypadku których wniesiono w terminie i w prawidłowej wysokości opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, do weryfikacji prawidłowości deklarowanych w oświadczeniach wartości sprzedaży,
- 5) Skierowanie do wybranych przedsiębiorców wezwań do dostarczenia dokumentacji źródłowej, która posłużyła do ustalenia podanych w oświadczeniu wartości sprzedaży,
- 6) Analiza dokumentacji źródłowej (ewentualnie uzupełnienia o dane pochodzące od posiadaczy zezwoleń lub od innych podmiotów),
- 7) Podsumowanie analizy dokumentacji źródłowej notką służbową rozliczeniową (w przypadku zgodności danych z podanymi w oświadczeniu-zakończenie czynności weryfikacyjnych pismem, w przypadku rozbieżności-wszczęcie postępowań administracyjnych w sprawie cofnięcia zezwoleń).

III. Oględziny lokalizacji punktów sprzedaży objętych wnioskami o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Procedura realizowana w oparciu o art.75 § 1 i art.79 § 1 i2 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2016 r. poz. 23 z późn.zm.) oraz art.14 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2016 r. poz.487 z późn.zm.), a także uchwałą Nr XXVI/141/2009 Rady Gminy w Ciepiałowie, z dnia 29 czerwca 2009 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy Ciepiałów miejsc sprzedaży alkoholu, określenia warunków sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży, a także zakazu sprzedaży, podawania oraz spożywania napojów alkoholowych w niektórych miejscach na terenie gminy Ciepiałów (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2009 r. Nr 127, poz. 3780).

Zakres przedmiotowy: Art. 14 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz Uchwałą Nr XXVI/141/2009 Rady Gminy w Ciepielowie, z dnia 29 czerwca 2009 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy Ciepielów miejsc sprzedaży alkoholu, określenia warunków sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży, a także zakazu sprzedaży, podawania oraz spożywania napojów alkoholowych w niektórych miejscach na terenie gminy Ciepielów (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2009 r. Nr 127, poz. 3780).

- 1) Analiza lokalizacji punktu sprzedaży w oparciu o dane wynikające z wniosku o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz złożonych wraz z nim załączników,
- 2) W przypadku wystąpienia potrzeby przeprowadzenia oględzin lokalizacji punktu sprzedaży skierowanie do strony postępowania zawiadomienia o miejscu i terminie przeprowadzeni oględzin,
- 3) Przeprowadzenie dowodu z oględzin, które utrwalone zostaną w postaci protokołu oraz materiału zdjęciowego, dokumentujących lokalizację punktu sprzedaży.

## OGÓLNY SCHEMAT PROCEDURY KONTROLI<sup>1</sup>

### Przestrzegani zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych

#### I

<b>Podstawa prawna kontroli</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Art. 57 ust.2 ar.70 i 77-84 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1829 ze zm.)</li><li>2) Art. 18 ust.8 i art. 11<sup>1</sup> ust.4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2016 r. poz.487 ze zm. )</li></ol>
<b>Zakres przedmiotowy kontroli</b>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1) Sprawdzanie prawidłowości złożonych oświadczeń o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim,</b></li><li><b>2) Przedstawienie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.</b></li></ol>
<b>Zakres podmiotowy kontroli</b>	

---

<sup>1</sup>Art.78 ust.3 ustawy z dnia 2 lipca 2014 r. swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r.poz. 1829 ze zm.)