

**UCHWAŁA NR VIII/39/2019**  
**Rady Gminy w Ciepeliowie**  
**z dnia 28 marca 2019 roku**

**w sprawie nadania statutów sołectwom Gminy Ciepeliów.**

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami gminy,  
- Rada Gminy w Ciepeliowie, uchwala co następuje:

**§ 1.**

1. Nadaje się statuty sołectwom – jednostkom pomocniczym Gminy Ciepeliów.  
2. Statuty sołectw wymienione w niniejszym paragrafie stanowią załączniki do uchwały i są jej integralną częścią:

- 1) Załącznik nr 1 – Statut Sołectwa Antoniów, Czerwona,
- 2) Załącznik nr 2 – Statut Sołectwa Anusin;
- 3) Załącznik nr 3 – Statut Sołectwa Bąkowa;
- 4) Załącznik nr 4 – Statut Sołectwa Bielany;
- 5) Załącznik nr 5 – Statut Sołectwa Borowiec;
- 6) Załącznik nr 6 – Statut Sołectwa Ciepeliów;
- 7) Załącznik nr 7 – Statut Sołectwa Ciepeliów Kolonia;
- 8) Załącznik nr 8 – Statutu Sołectwa Stary Ciepeliów;
- 9) Załącznik nr 9 – Statut Sołectwa Chotyże;
- 10) Załącznik nr 10 – Statut Sołectwa Dąbrowa;
- 11) Załącznik nr 11 – Statut Sołectwa Drezno;
- 12) Załącznik nr 12 – Statut Sołectwa Gardzienice Kolonia;
- 13) Załącznik nr 13 – Statut Sołectwa Stare Gardzienice;
- 14) Załącznik nr 14 – Statut Sołectwa Kałków;
- 15) Załącznik nr 15 – Statut Sołectwa Kawęczyn;
- 16) Załącznik nr 16 – Statut Sołectwa Kochanów, Sajdy;
- 17) Załącznik nr 17 – Statut Sołectwa Kunegundów;
- 18) Załącznik nr 18 – Statut Sołectwa Łaziska;
- 19) Załącznik nr 19 – Statutu Sołectwa Marianki;
- 20) Załącznik nr 20 – Statut Sołectwa Pasieki;
- 21) Załącznik nr 21 – Statut Sołectwa Pcin;
- 22) Załącznik nr 22 – Statut Sołectwa Podgórze;
- 23) Załącznik nr 23 – Statut Sołectwa Podolany;
- 24) Załącznik nr 24 – Statut Sołectwa Ranachów „B”;
- 25) Załącznik nr 25 – Statut Sołectwa Rekówka;
- 26) Załącznik nr 26 – Statut Sołectwa Świesielice;
- 27) Załącznik nr 27 – Statut Sołectwa Wielgie;
- 28) Załącznik nr 28 – Statut Sołectwa Wólka Dąbrowska.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ciepeliów.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego

**Przewodniczący Rady Gminy  
w Ciepeliowie**

**Waldemar Czaplą**

## **Statut Sołectwa Antoniów, Czerwona**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Antoniów, Czerwona, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Antoniów, Czerwona,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Antoniów, Czerwona ,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Antoniów, Czerwona,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Antoniów, Czerwona,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Antoniów, Czerwona,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Antoniów, Czerwona jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Antoniów i Czerwona.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego

do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomagane przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołectkiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołectkiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołectka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Anusin**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Anusin, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Anusin,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Anusin,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Anusin,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Anusin,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Anusin,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Anusin jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Anusin.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego



do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomagane przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołectkiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołectkiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołectka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Bąkowa**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Bąkowa, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Bąkowa,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Bąkowa,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Bąkowa,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Bąkowa,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Bąkowa,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Bąkowa jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Bąkowa.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.



5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołectkiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołectkiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności uchwały budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołectka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Bielany**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Bielany, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Bielany,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Bielany,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Bielany,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Bielany,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Bielany ,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Bielany jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Bielany.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.
3. Do zakresu działania Sołectwa należy:
  - 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.
5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał,
  - 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
  - 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
  - 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
  - 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
  - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołeckiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołeckiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności uchwały budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołecka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy



4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Borowiec**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Borowiec, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Borowiec,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Borowiec,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Borowiec,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Borowiec,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Borowiec ,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Borowiec jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Borowiec.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.
3. Do zakresu działania Sołectwa należy:
  - 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.
5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał,
  - 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
  - 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
  - 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
  - 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
  - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołectkiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołectkiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołectka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Ciepiałów**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Ciepiałów, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Ciepiałów,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Ciepiałów,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Ciepiałów,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Ciepiałów,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Ciepiałów,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Ciepiałów jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Ciepiałów.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.



**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołectkiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołectkiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności uchwały budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołectka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Ciepiałów Kolonia**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Ciepiałów Kolonia, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Ciepiałów Kolonia,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Ciepiałów Kolonia,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Ciepiałów Kolonia,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Ciepiałów Kolonia,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Ciepiałów Kolonia,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Ciepiałów Kolonia jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Ciepiałów Kolonia.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego

do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomagane przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.



3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęcią zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wnioski poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- 4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołeckiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołeckiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwałach budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołecka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Stary Ciepiałów**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Stary Ciepiałów, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Stary Ciepiałów,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Stary Ciepiałów,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Stary Ciepiałów,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Stary Ciepiałów,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Stary Ciepiałów,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Stary Ciepiałów jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Stary Ciepiałów.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego

do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomagane przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wnioski poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- 4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołeckiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołeckiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołecka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.



3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Chotyze**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Chotyze, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Chotyze,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Chotyze,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Chotyze,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Chotyze,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Chotyze,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Chotyze jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Chotyze.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.
3. Do zakresu działania Sołectwa należy:
  - 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.
5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał,
  - 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
  - 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
  - 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
  - 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
  - 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołeckiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołeckiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności uchwały budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołecka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Dąbrowa**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Dąbrowa, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Dąbrowa,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Dąbrowa,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Dąbrowa,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Dąbrowa,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Dąbrowa,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Dąbrowa jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Dąbrowa.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.



**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołectkiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołectkiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołectka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

### **Rozdział 8.**

#### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Drezno**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Drezno, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Drezno,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Drezno,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Drezno,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Drezno ,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Drezno,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Drezno jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Drezno.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.



5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołectkiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołectkiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołectka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Gardzienice Kolonia**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Gardzienice Kolonia, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Gardzienice Kolonia,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Gardzienice Kolonia,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Gardzienice Kolonia,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Gardzienice Kolonia,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Gardzienice Kolonia,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Gardzienice Kolonia jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Gardzienice Kolonia.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego

do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomagane przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wnioski poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- 4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołeckiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołeckiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo-rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołecka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.



3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Stare Gardzienice**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Stare Gardzienice, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Stare Gardzienice,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Stare Gardzienice,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Stare Gardzienice,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Stare Gardzienice,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Stare Gardzienice,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Stare Gardzienice jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Stare Gardzienice.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego

do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspieranego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa. Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołectkiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołectkiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołectkiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wnioski poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- 4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołeckiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołeckiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo-rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołecka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Kałków**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Kałków, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Kałków,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Kałków,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Kałków,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Kałków,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Kałków,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Kałków jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Kałków.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.



**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołectkiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołectkiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności uchwały budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołectka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Kawęczyn**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Kawęczyn, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Kawęczyn,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Kawęczyn,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Kawęczyn ,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Kawęczyn,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Kawęczyn ,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Kawęczyn jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Kawęczyn.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.



5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołeckiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołeckiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołeczka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Kochanów, Sajdy**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Kochanów, Sajdy, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Kochanów, Sajdy,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Kochanów, Sajdy,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Kochanów, Sajdy,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Kochanów, Sajdy,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Kochanów, Sajdy,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Kochanów, Sajdy jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Kochanów, Sajdy.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego

do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomagane przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęcią zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wnioski poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- 4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołeckiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołeckiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołecka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.



3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Kunegundów**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Kunegundów, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Kunegundów,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Kunegundów,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Kunegundów
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Kunegundów ,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Kunegundów,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Kunegundów jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Kunegundów.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołeckiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołeckiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołecka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Łaziska**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Łaziska, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Łaziska,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Łaziska,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Łaziska,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Łaziska,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Łaziska,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Łaziska jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Łaziska .

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.



**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołectkiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołectkiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołectka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Marianki**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Marianki, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Marianki,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Marianki,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Marianki,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Marianki,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Marianki,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Marianki jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Marianki.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.



5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołectkiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołectkiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołectka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Pasieki**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Pasieki, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Pasieki,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Pasieki,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Pasieki,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Pasieki,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Pasieki,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Pasieki jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Pasieki.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołeckiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołeckiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołecka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy



4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Pcin**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Pcin, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Pcin,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Pcin,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Bielany,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Pcin,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Pcin,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Pcin jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Pcin.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołectkiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołectkiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołectka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Podgórze**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Podgórze, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Podgórze,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Podgórze,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa podgórze,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Podgórze,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Podgórze,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Podgórze jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Podgórze.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.



**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.  
2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołectkiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołectkiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołectka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Podolany**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Podolany, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Podolany,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Podolany,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Podolany,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Podolany,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Podolany,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Podolany jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Podolany.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.



5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołectkiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołectkiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności uchwały budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołectka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Ranachów „B”**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Ranachów „B”, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Ranachów „B”,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Ranachów „B”,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Ranachów „B”,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Ranachów „B”,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Ranachów „B”,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Ranachów „B” jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Ranachów „B”.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego

do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomagane przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.  
2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęcią zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wnioski poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- 4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołeckiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołeckiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo-rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołecka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.



3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Rekówka**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Rekówka, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Rekówka,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Rekówka,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Rekówka,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Rekówka,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Rekówka,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Rekówka jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Rekówka.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołectkiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołectkiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołectka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Świesielice**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Świesielice, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Świesielice,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Świesielice,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Świesielice,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Świesielice,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Świesielice,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Świesielice jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Świesielice.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.



**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołectkiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołectkiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołectkiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołectka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Wielgie**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Wielgie, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Wielgie,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Wielgie,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Wielgie,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Wielgie,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Wielgie,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Wielgie jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Wielgie.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomaganego przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.



5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,

4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołeckiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołeckiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołecka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.

3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.

## **Statut Sołectwa Wólka Dąbrowska**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne.**

**§ 1.** Niniejszy statut określa zadania organów Sołectwa Wólka Dąbrowska, a w szczególności:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 3) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji,
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,
- 5) tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego,
- 6) zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa,
- 7) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa,

**§ 2.** Użyte w statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina – Gmina Ciepiałów,
- 2) Rada – Rada Gminy Ciepiałów,
- 3) Wójt – Wójt Gminy Ciepiałów,
- 4) Sołectwo – Sołectwo Wólka Dąbrowska,
- 5) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Wólka Dąbrowska ,
- 6) Sołtys – Sołtys Sołectwa Wólka Dąbrowska,
- 7) Rada Sołecka – Rada Sołecka Sołectwa Wólka Dąbrowska,
- 8) Statut – Statut Sołectwa Wólka Dąbrowska,
- 9) Urząd – Urząd Gminy w Ciepiałowie.

### **Rozdział 2.**

#### **Nazwa i obszar Sołectwa.**

- § 3.** 1. Sołectwo Wólka Dąbrowska jest jednostką pomocniczą Gminy.  
2. Mieszkańcy Sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.  
3. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Wólka Dąbrowska.

### **Rozdział 3.**

#### **Organizacja i zadania organów Sołectwa.**

**§ 4.** 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
  - 2) Sołtys, którego działalność wspomaga Rada Sołecka.
2. Kadencja organów Sołectwa odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od daty ich wyboru.
3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu przeprowadzenia wyborów odpowiednio Sołtysa i członków Rady Sołeckiej na kolejną kadencję.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy nie później niż w okresie 6 miesięcy od wyboru nowej rady gminy.

**§ 5.** 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
3. Prawo udziału w Zebraniach Wiejskich mają stali mieszkańcy Sołectwa.
4. Zasady zwoływania i prowadzenia Zebrania Wiejskiego określa rozdział 6.

**§ 6.** 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa,
  - 3) wybieranie i odwoływanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
  - 4) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,
  - 5) stanowienie w innych sprawach określonych odrębnymi przepisami.
2. Zebranie Wiejskie ma prawo wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o przekazanie mienia komunalnego

do użytkowania przez Sołectwo.

**§ 7.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa. Do kompetencji i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 2) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego.
- 3) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców Sołectwa,
- 5) zwoływanie Zebrań Wiejskich i przewodniczenie ich obradom,
- 6) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
- 7) składanie na Zebraniu Wiejskim sprawozdań ze swojej działalności i z działalności Rady Sołeckiej,
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa poprzez jego właściwą eksploatację,
- 9) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy powszechnie obowiązujących przepisów

**§ 8.** 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa.

2. Skład liczbowy Rady Sołeckiej wynosi od 3 do 5 osób.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwoływane są przez Sołtysa w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.
5. Sołtys może upoważnić członka Rady Sołeckiej do zastępowania go w obowiązkach w sytuacjach losowych.

**§ 9.** Do obowiązków Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa.
- 2) przyjmowanie wniosków od mieszkańców Sołectwa i przekazywanie ich Sołtysowi.
- 3) współdziałanie z Sołtysem w przygotowaniu Zebrań Wiejskich.
- 5) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji.**

**§ 10.** 1. Podstawowym zadaniem Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez swoje organy, to jest Zebranie Wiejskie i Sołtysa wspomagane przez Radę Sołecką.

3. Do zakresu działania Sołectwa należy:

- 1) podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach mających istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców,
  - 2) wspieranie i inicjowanie działań o charakterze lokalnym, działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej na terenie Sołectwa,
  - 3) kultywowanie miejscowych tradycji,
  - 4) wspieranie działań Gminy w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej.
4. Do realizacji celów statutowych organy Sołectwa korzystają z gminnych obiektów i urządzeń.

5. Zadania Sołectwa realizowane są poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii i wniosków w sprawach leżących w zakresie działania samorządu mieszkańców,
- 3) uczestniczenie w konsultacjach społecznych,
- 4) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców,
- 6) współpraca z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady i tryb wyborów organów sołectwa.**

**§ 11.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada.

2. Wójt określa miejsce, datę i godzinę Zebrania Wiejskiego, zwanego dalej Zebraniem Wyborczym, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej i podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 14 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wyborczego.

3. Zebranie Wyborcze otwiera dotychczasowy Sołtys lub wskazany przez Wójta radny z Sołectwa, który stwierdza prawomocność Zebrania Wyborczego, wyznacza protokolanta i zarządza wybór przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

4. Z chwilą dokonania wyboru przewodniczącego Zebrania Wyborczego, przejmuje on dalsze prowadzenie obrad.

**§ 12.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się przy obecności co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. W razie braku quorum, wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej można dokonać na drugim Zebraniu Wyborczym zwołanym w tym samym dniu, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku, na którym nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1.

3. Uczestnicy Zebrania podpisują listę obecności.

**§ 13.** 1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania. Wybór członków komisji skrutacyjnej odbywa się w głosowaniu jawnym.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

**§ 14.** 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, którzy wyrażają zgodę na kandydowanie, zgłoszonych przez uczestników Zebrania.

2. Kandydować może wyłącznie osoba uprawniona do głosowania na Zebraniu.

3. Przewodniczący Zebrania zgłasza Zebraniu Wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru Sołtysa, a następnie zgłoszenie kandydatów i głosowanie w celu dokonania wyboru członków Rady Sołeckiej.

**§ 15.** 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi urzędową pieczęcią Wójta.

2. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa są wszyscy mieszkańcy, którzy najpóźniej w dniu wyborów kończą 18 lat i stale zamieszkują na terenie Sołectwa.

Uprawnienie do głosowania potwierdza figurowanie w spisie wyborców sporządzonym w Urzędzie Gminy.

3. Uczestnik Zebrania Wiejskiego nie wpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu jeśli udokumentuje, że stale zamieszkuje na terenie Sołectwa.

4. W wyborach na Sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydata przez siebie wybranego.

3. W wyborach do Rady Sołeckiej głosować można najwyżej na pięciu kandydatów. Na karcie do głosowania głosujący pozostawiają znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów przez siebie wybranych.

5. Nieważne są głosy oddane na kartach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną,
- 3) na których pozostawiono znak „X” w kratce przy nazwisku kandydatów w liczbie większej niż miejsc do obsadzenia w wyniku głosowania,
- 4) Nie pozostawiono znaku „X” przy żadnym nazwisku.

6. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największe liczby głosów ważnie oddanych.

**§ 16.** Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i osoba sporządzająca protokół.

**§ 17.** 1. Sołtys i członek Rady Sołeckiej może być odwołany przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) bez uzasadnionych powodów nie wykonuje swoich obowiązków,
- 2) uporczywie lub rażąco narusza postanowienia statutu sołectwa, uchwały Zebrań Wiejskich, Statutu Gminy i obowiązujący porządek prawny,
- 3) został skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
- 4) utracił prawa publiczne lub obywatelskie,

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) śmierci.

3. Odwołanie Sołtysa i członka Rady Sołeckiej winno być poprzedzone, jeżeli to możliwe, wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 18.** 1. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim stali mieszkańcy Sołectwa w liczbie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa.

2. Wniosek o odwołanie, jeżeli nie pochodzi od Rady Gminy, kieruje się do Rady Gminy wraz z uzasadnieniem.

3. Wnioski bez uzasadnienia Rada Gminy pozostawia bez rozpatrzenia.

**§ 19.** 1. Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy.

2. Po złożeniu rezygnacji, lub odwołania Sołtysa z funkcji Wójt zarządza wybory uzupełniające.

3. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcje tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie nie wyrażenia przez niego zgody, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.

4. Postanowienia §11 do §16 stosuje się odpowiednio do Zebrania Wiejskiego w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.**

**§ 20.** Zebranie Wiejskie jest organem Sołectwa, które w formie bezpośredniej demokracji wyraża wolę, opinie i wnioski mieszkańców Sołectwa.

**§ 21.** 1. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt lub przedstawiciele Wójta oraz inne zaproszone osoby, którym Przewodniczący Zebrania udziela głosu, na ich wniosek poza kolejnością.

2. Stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo:

- 1) zabierać głos w kolejności wskazanej przez Przewodniczącego Zebrania,
- 2) przedstawiać wnioski i projekty uchwał,
- 3) głosować,
- 4) żądać zapisania w protokole oświadczeń określonej treści.

**§ 22.** 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- 4) na wniosek Wójta Gminy.

3. W przypadku, kiedy występuje przeszkoda w zwołaniu Zebrania Wiejskiego przez Sołtysa, Zebranie może zwołać członek Rady Sołeckiej.

**§ 23.** 1. Zebranie Wiejskie może procedować, jeżeli:

- 1) zostało zwołane przez uprawnione osoby,
- 2) zawiadomienie o zwołaniu Zebrania zostało podane do publicznej wiadomości na sołeckiej tablicy informacyjnej co najmniej 3 dni przed terminem Zebrania wiejskiego i zawierało porządek obrad,
- 3) w zebraniu uczestniczy co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w Zebraniu z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie braku quorum można procedować na drugim Zebraniu Wiejskim zwołanym w tym samym dniu z tym samym porządkiem obrad, co najmniej 15 minut po Zebraniu, które nie doszło do skutku i na tym Zebraniu nie jest wymagane quorum wymienione w ust.1 pkt. 3. Odbycie Zebrania jest możliwe, jeżeli przewidziano je w zawiadomieniu o zwołaniu Zebrania.

**§ 24.** 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie wybierze innego uprawnionego mieszkańca Sołectwa.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez prowadzącego.

3. Uprawnieni mieszkańcy Sołectwa biorący udział w Zebraniu Wiejskim podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, liczbę biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie jego ważności, wybór protokolanta, ewentualnie wybór przewodniczącego Zebrania Wiejskiego,
- 3) zatwierdzony porządek obrad,
- 4) przebieg obrad, streszczenie dyskusji i przemówień oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte uchwały,
- 6) podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

**§ 25.** 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia zapadłe na Zebraniu w ciągu 5 dni od daty ich podjęcia.

## **Rozdział 7.**

### **Zarząd mieniem komunalnym i finanse Sołectwa.**

**§ 26.** 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy odrębnych uchwał Rady Gminy.

2. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać w szczególności w celu realizacji zadań Sołectwa.

**§ 27.** 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowo-rzeczowego, podlegającego zatwierdzeniu przez Radę Gminy łącznie z uchwalonym budżetem Gminy. W planie finansowo rzeczowym wydatki Sołectwa określa się co najmniej w szczególności w uchwale budżetowej.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową Sołectwa odpowiadają Sołtys i Rada Sołecka.

**§ 28.** 1. Dochodami Sołectwa są przychody z najmu mienia komunalnego

2. Dochodami Sołectwa mogą być również:

- 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych,
- 2) darowizny.



3. Dochody Sołectwa przekazywane są do budżetu gminy, z zastrzeżeniem, że dochody uzyskane na podstawie ust. 2 stanowią dochód własny Sołectwa i nie wymagają przekazania do budżetu gminy

4. Sołectwo rozporządza dochodami z mienia komunalnego pozostającego w zarządzie Sołectwa.

**§ 29.** Środki finansowe Sołectwa przeznacza się przede wszystkim na:

- 1) dofinansowanie działań kulturalno-oświatowych i promocji Gminy,
- 2) utrzymanie i konserwacja mienia komunalnego będącego w zarządzie Sołectwa,
- 3) wydatki na obsługę techniczno-kancelaryjną Sołectwa.

## **Rozdział 8.**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością Sołectwa.**

**§ 30.** 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną i Wójt na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania Sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organu.

3. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi, w terminie 7 dni od ich podjęcia, uchwał, wniosków i opinii Zebrania Wiejskiego i Rady Sołectkiej, protokołów z zebrań wiejskich.