

Znak: RPORiI.271.1Z.2022

Ciepielów, 07.11.2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w oparciu o postanowienia Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 dla postępowań o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto.*

### I. Zamawiający

#### Zamawiający:

Gmina Ciepielów  
ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepielów  
NIP 509 00 66 702, tel. 48 3788 080  
[gmina@ciepielow.pl](mailto:gmina@ciepielow.pl), [www.ciepielow.pl](http://www.ciepielow.pl)

Zaprasza uprawnione podmioty do złożenia ofert cenowych na zadanie pn.: „**Zakup sprzętu i oprogramowania w ramach projektu Cyfrowa Gmina**” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00 finansowanego z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”.

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130 000,00 zł. Do zamówienia zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1129) nie stosuje się przepisów ustawy.

### II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa, instalacja, konfiguracja i wdrożenie sprzętu komputerowego i oprogramowania w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”

Zamawiający podzielił zakres zamówienia na 2 części.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.

**Część 1. – Zakup sprzętu i oprogramowania komputerowego w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”, w zakres której wchodzi dostawa:**

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 1.1 Komputer stacjonarny typu All In One – 19 szt.
- 1.2 Zasilacz awaryjny do komputera stacjonarnego (UPS) - 19 szt.
- 1.3 Komputer przenośny laptop - 2szt.
- 1.4 Urządzenie wielofunkcyjne (Drukarka, Kopiarka, Skaner) – 1 szt.
- 1.5 Oprogramowanie MS Office 2021 Home&Business PL – 25 szt.

## **Część 2. – Zakup Urządzenia zapory sieciowej typu UTM w ramach projektu „Cyfrowa Gmina”, w zakres której wchodzi dostawa:**

- 2.1 Urządzenie zapory sieciowej typu UTM z wdrożeniem – 1 szt.

1. Zamawiający informuje, że określając przedmiot zamówienia poprzez wskazanie nazw handlowych, dopuszcza jednocześnie wszelkie ich odpowiedniki rynkowe nie gorsze niż wskazane. Natomiast wskazana marka lub nazwa handlowa określa klasę produktu, a nie konkretnego producenta.

2. Parametry wskazanego przez Zamawiającego standardu przedstawiają warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, funkcjonalne oraz inne cechy istotne dla przedmiotu zamówienia.

3. Koszty transportu do Zamawiającego ponosi Wykonawca.

4. Miejsce dostawy – Urząd Gminy w Ciepielowie, ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepielów.

5. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony protokołem odbioru, na podstawie którego Wykonawca wystawi fakturę za dostarczony towar.

6. Zamawiający określa termin płatności: 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

7. Przedmiot zamówienia musi spełniać następujące warunki:

- a. spełniać minimalne wymagania techniczne zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania,
- b. być fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny technicznie.

8. Niespełnienie przez Wykonawców wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia określonych w niniejszym zapytaniu skutkować będzie odrzuceniem oferty.

9. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 załączony do niniejszego zapytania ofertowego.

### **III. Kody CPV:**

30214000-2 - Stacje robocze

30213300-8 - Komputer biurkowy

30213100-6 - Komputery przenośne

31682530-4 - Awaryjne urządzenia energetyczne

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania

#### **IV. Warunki działu w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków :**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania oraz spełniający warunki udziału dotyczące :**

##### **1. Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

1. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Nie są przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jego upadłość nie jest ogłoszona, nie jest poddany procesowi likwidacyjnemu, a jego sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarycznym lub sądowym.

##### **2. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności**

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku.

##### **3. Wymagania dotyczące posiadania wiedzy doświadczenia:**

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji wszystkich części zamówienia, jeśli wykaże on, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej jedną dostawę porównywalną z przedmiotem zapytania. Za dostawę porównywalną z przedmiotem zamówienia Zamawiający wyzna dostawę sprzętu informatycznego w tym m. in. komputerów lub oprogramowania lub serwerów lub innych akcesoriów i urządzeń o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

##### **4. Informacje na temat zakresu wykluczenia:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

zobowiązań przez Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## V. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

1. Zamawiający w celu prawidłowego wyboru najkorzystniejszej oferty zobowiązuje Wykonawcę do wypełnienia druku formularza ofertowego powiązanego z formularzem cenowym, opisującym szczegółowo przedmiot zamówienia. W formularzu ofertowym, należy przedstawić cenę netto, podatek VAT i brutto. Cenę należy podać oddzielnie dla każdej z części zamówienia.
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 §1 Kodeksu Cywilnego.
3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

## VI. Kryteria i sposób oceny oferty:

1. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:  
Cena – 100%.
2. Cenę za wykonanie zamówienia należy podać w formularzu oferty.
3. Cena winna obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Wykonawca sporządzając ofertę powinien przewidzieć wszelkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę.
4. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów:  
Ilość punktów obliczona według poniższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom,

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - ilość punktów,  $C_{min}$  - najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,  $C_b$  - cena badanej oferty.

5. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

## VII. Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienia w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy .

Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania w przypadku:

- 1.1 Zdarzeń, niemożliwych do przewidzenia na etapie zawarcia umowy np. konieczność dokonania dodatkowych uzgodnień, opinii, analiz wynikających z decyzji administracyjnych. Podstawą do wydłużenia umownego terminu wykonania zamówienia mogą być wydłużające się procedury uzgodnień, decyzji administracyjnych, na które Wykonawca nie ma wpływu i które to opóźnienia nie są przez niego zawinione, tj. jeśli Wykonawca niezwłocznie składał wnioski do odpowiednich instytucji celem otrzymania niezbędnych decyzji/uzgodnień. Zmiany terminu nie uzasadnia zła organizacja pracy Wykonawcy, jego problemy kadrowe, lub finansowe itp .
- 1.2 Wykonania koniecznych dodatkowych prac projektowych.
- 1.3 Z powodu tzw. siły wyższej.

## VIII. Oferta ma zawierać:

1. kompletny, wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1;
2. Formularz cenowy / szczegółowy opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 2,
3. kompletne, wypełnione i podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 3;
4. kompletne, wypełnione i podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 4;
5. referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (np. protokół odbioru).

W przypadku braku wymaganych dokumentów w zakresie doświadczenia Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## IX. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę cenową należy sporządzić zgodnie ze wzorem formularza ofertowego załączonym do zapytania ofertowego – załącznik nr 1 i złożyć osobiście w Urzędzie Gminy w Ciepielowie, ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepelów, pok. Nr 1 (sekretariat) w kopercie gwarantującej zachowanie poufności lub przesłać za pośrednictwem poczty/kuriera na adres: Urząd Gminy w Ciepelowie, ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepelów w terminie do dnia 14.11.2022r. godz. 11:00 z dopiskiem

**„Oferta – Zakup sprzętu i oprogramowania komputerowego w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” – nie otwierać przed 14.11.2022r. godz. 12.00”**

Złożone oferty zostaną otwarte poprzez zamawiającego w dniu składania o godzinie 12:00. **W przypadku wysłania oferty pocztą lub kurierem nie decyduje data stempla pocztowego/nadania.** Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów uzupełnień i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość:**

- a) do zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert,
- b) zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert,
- c) odwołania postępowania do momentu złożenia ofert,
- d) unieważnienia postępowania, jeśli:
  - cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczęcia postępowania,
  - postępowanie obarczone jest wadą powodującą, że zawarta umowa będzie sprzeczna z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu.

W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

**X. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

**XI. Informacje o formalnościach:**

- 1) Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub w kopii potwierdzonej za zgodność oryginałem.
- 2) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w następujący sposób: spełnia, nie spełnia.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w całości lub części bez podania przyczyn.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania wykonawcy do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty.
- 6) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się z wykonawcami w formie elektronicznej.
- 7) Przesłanie zawiadomienia o wyborze oferty nie stanowi zawarcia umowy.
- 8) Zamawiający zawrze pisemną umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
- 9) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 10) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11) W przypadku wpłynięcia oferty której cena będzie rażąco niska, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia takiej oferty.
- 12) W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 13) Dodatkowe informacje dotyczące zapytania można uzyskać pod nr tel. 48 3788080
- 14) Dane dotyczące niniejszego zapytania zostały zamieszczone na stronie [www.bip.ciepielow.pl](http://www.bip.ciepielow.pl) w zakładce zamówienia publiczne do 130 000 zł.
- 15) Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

## **XII. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - a) administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu jest Wójt Gminy Ciepiałów z siedzibą ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepiałów;
  - b) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) e:mail: [ewidencja@ciepielow.pl](mailto:ewidencja@ciepielow.pl) . oraz telefonicznie pod nr telefonu: 48 37 88 080
    - a) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia
    - b) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- c) Dane osobowe będą przechowywane przez okres postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji i trwałości projektu.
- d) Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od Oferentów/Wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby się powołują Oferenci/Wykonawcy.
- e) Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- f) Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.
- g) W odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- h) Każda osoba, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) Każdej osobie, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- j) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Oferenta/Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

#### Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Formularz cenowy / Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4. Oświadczenie o braku powiązań;
5. Wzór umowy;

Artur Szewczyk  
Wójt Gminy Ciepiałów